

ΚΕΝΤΡΙΚΑ ΓΡΑΦΕΙΑ:

ΡΙΚΚΟΣ ΜΑΠΠΟΥΡΙΔΗΣ & ΣΥΝΕΡΓΑΤΕΣ Δ.Ε.Π.Ε.

Ηλιουπόλεως 7, 1^{ος} Όροφος, 1101 Λευκωσία (Άγιος Ανδρέας)

Τηλέφωνο: 22-024777 Τηλεομοιότυπο: 22-029358



RIKKOS MAPPOURIDES
& ASSOCIATES L.L.C.

ΣΥΜΦΩΝΙΑ ΑΝΑΘΕΣΗΣ ΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Η παρούσα συμφωνία συνάπτεται σήμερα την ημέρα 20....., μεταξύ
(υπ' αρ. **HE**), αφενός, (εφεξής ο "**Πελάτης**") και της Δικηγορικής Εταιρείας Ρίκκος Μαππουρίδης
& Συνεργάτες Δ.Ε.Π.Ε, αφετέρου (εφεξής ο "**Δικηγόρος**") και διαλαμβάνει τα ακόλουθα:

ΕΠΕΙΔΗ:

(Α) Ο **δικηγόρος** είναι δικηγορική εταιρεία με έδρα τη Λευκωσία, εγγεγραμμένη σύμφωνα με τις διατάξεις του περί Δικηγόρων Νόμου και παρέχει, μεταξύ άλλων, υπηρεσίες που εμπίπτουν στην έννοια του «ασκείν τη δικηγορία» όπως αυτή ορίζεται στο Νόμο.

(Β) Ο **Πελάτης** είναι **Κυπριακή Εταιρεία Περιορισμένης Ευθύνης**. (Νοείται ότι, Όπου ο Πελάτης είναι Εταιρεία Περιορισμένης Ευθύνης, ο αδιαμφισβήτητος πραγματικός δικαιούχος της εταιρείας, οι Διευθυντές της, οι διάδοχοι και οι εκδοχείς της, είναι επίσης υπεύθυνοι για τις δεσμεύσεις και τις συμβατικές υποχρεώσεις που απορρέουν από την παρούσα Ανάθεση).

(Γ) ο **Πελάτης** επιθυμεί να αναθέσει τον **Δικηγόρο** ως νομικό σύμβουλο στην Κύπρο, την παροχή επαγγελματικών υπηρεσιών, σε σχέση με όλες τις δικαστικές και εξωδικαστικές υποθέσεις που συμφωνήθηκαν ξεχωριστά με τον πελάτη, όπως περιγράφεται στο **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α** της παρούσας Συμφωνίας. και

(Δ) ο **Δικηγόρος** είναι έτοιμος, πρόθυμος και ικανός να βοηθήσει τον **Πελάτη** και να διεκπεραιώσει το αντικείμενο αυτής της Εκχώρησης.

ΣΥΝΕΠΩΣ, ΤΑ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΑ ΜΕΡΗ ΣΥΜΦΩΝΟΥΝ ΜΕΤΑΞΥ ΤΟΥΣ ΩΣ ΕΞΗΣ:

1. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΔΕΣΜΕΥΣΗΣ

1.1. Ο **Πελάτης** συμφωνεί να διορίσει και διορίζει τον **Δικηγόρο** ως εκπρόσωπο του για όλα τα θέματα που προκύπτουν από την παρούσα δέσμευση. Το αντικείμενο της ανάθεσης ορίζεται στο **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α** της παρούσας συμφωνίας και για όλες τις υποθέσεις του Δικαστηρίου ο Πελάτης θα υπογράφει τον αντίστοιχο υποχρεωτικό Τύπο Διορισμού Δικηγόρου που θα κατατεθεί σε κάθε διαδικασία ενώπιον του Δικαστηρίου.

1.2. Ο **Πελάτης** αναλαμβάνει την υποχρέωση να συνεργαστεί πλήρως με τον **Δικηγόρο** προκειμένου αυτός να εκπληρώσει τα καθήκοντά του και να διασφαλίσει ότι η αποκάλυψη πληροφοριών θα είναι πλήρης και μπορεί να περιλαμβάνει:

1.2.1 Γνωστοποίηση οποιασδήποτε πληροφορίας, έκθεσης ή εγγράφου σχετικού με το αντικείμενο της παρούσας συμφωνίας.

1.2.2 αναφορά Για τον προσδιορισμό των εμπιστευτικών πληροφοριών και του βαθμού γνωστοποίησης που ο Πελάτης επιθυμεί να ισχύει.

1.2.3 Να επαγρυπνεί διαρκώς, διατηρώντας τον **Δικηγόρο** ενήμερο για αλλαγές που ενδεχομένως θα επηρεάσουν την κατάσταση του **Πελάτη**.

1.2.4 Να προσδιορίσει με σαφήνεια το πρόσωπο/α και τη μέθοδο/ους επικοινωνίας μεταξύ των δύο μερών, εκτός αν αυτή αντικατασταθεί με γραπτή δήλωση του **Πελάτη**.

2. ΑΜΟΙΒΗ

2.1. Τα συμβαλλόμενα μέρη συμφωνούν ως προς την επαγγελματική αμοιβή και τις εκταμιεύσεις που πρέπει να καταβληθούν στον **Δικηγόρο** σε σχέση με τις υπηρεσίες που πρέπει να παρασχεθούν:

- i. Τα θέματα και οι υποθέσεις που θα ανατεθούν στον **Δικηγόρο** στο πλαίσιο της Ανάθεσης θα διεκπεραιωθούν από τα ακόλουθα πρόσωπα: τον κ. Ρίκκο Μαππουρίδη (Διευθυντής) που θα επικουρείται από άλλους συνέταιρους ή/και δικηγόρους ή/και άλλο βοηθητικό προσωπικό του **Δικηγόρου**, όπως μπορεί να υπαγορεύουν οι ανάγκες της Εκχώρησης.
- ii. Το συμφωνηθέν ποσό που κατατίθεται/καταβάλλεται για το αντικείμενο της παρούσας εντολής ορίζεται στο **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β** της παρούσας Συμφωνίας και ελλείψει οποιασδήποτε γραπτής αντίθετης διάταξης, όπως εκτιμάται σύμφωνα με τις Κλίμακες του Δικαστηρίου που καθορίζονται από τον Κανονισμό του Ανωτάτου Δικαστηρίου ή τον Παγκύπριο Δικηγορικό Σύλλογο πλέον του ΦΠΑ 19% (όπου εφαρμόζεται), πλέον τα χαρτόσημα και τα τέλη επίδοσης ή κοινοποίησης νομικών εγγράφων στα άλλα μέρη της διαδικασίας.
- iii. Όλες οι χρεώσεις που υπόκεινται στον ΦΠΑ (όπου εφαρμόζεται) σύμφωνα με το νόμο πρέπει να χρεώνονται επιπλέον κάθε οριζόμενης αμοιβής.
- iv. Εκτός αν προβλέπεται διαφορετικά στο **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β** της παρούσας συμφωνίας, κατά την υπογραφή της παρούσας ανάθεσης, η δαπάνη διεκπεραίωσης των Υποθέσεων και των συμβουλών θα προεξοφλείται σε ετήσια βάση έναντι των τιμολογίων που εκδίδει ο **Δικηγόρος** στον **Πελάτη**, στα οποία θα περιλαμβάνεται και η τυχόν περαιτέρω δαπάνη για τον υπολογισμό, ψήφιση ή πιστοποίησή τους. Κατά τη λήξη της εν λόγω περιόδου, οι λογαριασμοί θα πρέπει να διακανονίζονται και η συμφωνία θα εξακολουθεί να ισχύει για τις δαπάνες που αφορούν την επόμενη περίοδο ενός έτους.

3. ΠΕΡΙΟΡΙΣΜΕΝΗ ΕΥΘΥΝΗ

3.1. Η ευθύνη του **Δικηγόρου** για αμέλεια, σε περίπτωση απόδειξης επαγγελματικής αμέλειας, περιορίζεται στα € 350.000, ενώ η ευθύνη για έμμεσες και επακόλουθες ζημιές αποκλείεται. Ανεξάρτητα από τα παραπάνω, η πλήρης ευθύνη του **Δικηγόρου** για σκόπιμη παράβαση ή απάτη παραμένει ανεπηρέαστη.

3.2. Σε περίπτωση που το αδίκημα του **Δικηγόρου** είναι η συντρέχουσα αιτία της ζημίας, ο **Δικηγόρος** υπόκειται μόνο στο βαθμό της αμέλειάς του σε σχέση με τα αίτια της ζημίας και το παραπάνω ποσό της μέγιστης ευθύνης θα μειωθεί αναλόγως. Αυτό ισχύει ιδιαίτερα σε όλες τις περιπτώσεις κοινής δέσμευσης με άλλους **Δικηγόρους**, φοροτεχνικούς, ελεγκτές, ιατρούς ή άλλους επαγγελματίες.

3.3. Εάν ο Πελάτης επιθυμεί περαιτέρω κάλυψη αστικής ευθύνης, ειδική ασφάλιση αστικής ευθύνης με υψηλότερη κάλυψη μπορεί να γίνει με ειδική εντολή από τον **Πελάτη** και με δικά του έξοδα.

4. ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑ

4.1. Ο **Δικηγόρος** αναλαμβάνει και δεσμεύεται από το επαγγελματικό απόρρητο ότι όταν έχει στην κατοχή του πληροφορίες σχετικά με τον **Πελάτη** που είναι από τη φύση τους ή από το νόμο εμπιστευτικές ή ορίζονται ως τέτοιες από τον **Πελάτη** (είτε γραπτώς είτε προφορικά, είτε με την συμπλήρωση του ερωτηματολογίου πελάτη «**Know your Client**» το οποίο επισυνάπτεται ως **Παράρτημα Γ**), συμπεριλαμβανομένης και της παρούσας Συμφωνίας Ανάθεσης, ("**Εμπιστευτικές πληροφορίες**"),

(i) τις διατηρεί εμπιστευτικές και ιδίως αναλαμβάνει:

α) να φυλάσσει όλα τα έγγραφα και άλλο υλικό που φέρει ή ενσωματώνει οποιαδήποτε από τις εμπιστευτικές πληροφορίες ασφαλές και ξεχωριστά από όλα τα άλλα έγγραφα και υλικά

β) να τηρεί γραπτό αρχείο όλων των αντιγράφων ή αναπαραγωγών οποιωνδήποτε εμπιστευτικών πληροφοριών, προσδιορίζοντας πότε και από ποιον έχουν ληφθεί και στον οποίο έχουν αποσταλεί (αν υπάρχει). Το αρχείο αυτό πρέπει να είναι διαθέσιμο για έλεγχο από τον Πελάτη με γραπτή ειδοποίηση προς τον **Δικηγόρο** μέσα σε 3 εργάσιμες ημέρες. και

- γ) να ασκεί σε σχέση με τις Εμπιστευτικές Πληροφορίες, όχι λιγότερα μέτρα ασφαλείας και βαθμό φροντίδας από εκείνα που ο **Δικηγόρος** εφαρμόζει στις δικές του εμπιστευτικές πληροφορίες (και το οποίο εγγυάται ότι παρέχει επαρκή προστασία από οποιαδήποτε μη εξουσιοδοτημένη αποκάλυψη, αντιγραφή ή χρήση)
- (ii) να τις χρησιμοποιεί μόνο σε σχέση με την Εκχώρηση. και
- (iii) να μην τις γνωστοποιεί σε κανένα άλλο πρόσωπο χωρίς την προηγούμενη γραπτή συγκατάθεση του **Πελάτη**.

Αυτές οι δεσμεύσεις δεν θα ισχύουν για οποιαδήποτε πληροφορία που καθίσταται γενικά διαθέσιμη στο κοινό μέσω του Δικαστηρίου ή με οποιονδήποτε άλλο τρόπο, πριν από την έναρξη των Υπηρεσιών (ή πριν ορισθούν ως εμπιστευτικές πληροφορίες), αποκτάται νομίμως από τρίτο ο οποίος δεν έχει καμία υποχρέωση εμπιστευτικότητας ή πληροφορία που αναπτύσσεται ή αναπτύχθηκε ανεξάρτητα από τον αποδέκτη.

4.2. Σε περίπτωση που ο **Δικηγόρος** ζητηθεί ή απαιτηθεί (από Ανακριτές, Αρμόδιες Αρχές ή με υποβολή οποιουδήποτε είδους Αιτήσεων στο Δικαστήριο ή προς Αρμόδια Αρχή για αποκάλυψη πληροφοριών ή εγγράφων, κλήτευση, ζήτηση έρευνας σε Αστική διαδικασία ή παρόμοια διαδικασία) να αποκαλύψει οποιοδήποτε Εμπιστευτικές Πληροφορίες που παρέχονται από τον **Πελάτη** ή οποιοδήποτε από τους αντιπρόσωπους του, ο **Δικηγόρος** αναλαμβάνει την υποχρέωση να γνωστοποιήσει αμέσως στον **Πελάτη** το αίτημα αυτό, ώστε ο **Πελάτης** να μπορεί να λάβει το κατάλληλο προστατευτικό μέτρο και/ή να απαλλάξει τον Δικηγόρο από την τήρηση των υποχρεώσεων εμπιστευτικότητας. Ο **Πελάτης** θεωρείται ότι παραιτήθηκε από τέτοιες δεσμεύσεις σε περίπτωση επιτυχίας οποιοδήποτε Δικαστικού μέτρου για την αποκάλυψη οποιασδήποτε ανυπακοής στην εμπιστευτική πληροφορία, με το οποίο θα προέκυπτε η περιφρόνηση ή άλλη διαδικασία κατά του **Δικηγόρου** ή/και των στελεχών του, των υπαλλήλων ή των εκπροσώπων του.

4.3. Ο **Δικηγόρος**, ανά πάσα στιγμή μετά από αίτημα του **Πελάτη**, με την πληρωμή όλων των εκκρεμών αμοιβών που σχετίζονται με την ανάθεση στην οποία αναφέρεται οποιοδήποτε έγγραφο, κατόπιν εντολής και επιλογής του **Πελάτη**, επιστρέφει ή καταστρέφει οποιοδήποτε έγγραφο, συμπεριλαμβανομένων αντιγράφων, περιλήψεων, σημειώσεις, φωτογραφίες, αναφορές, καταγεγραμμένα ηλεκτρονικά δεδομένα ή άλλα μέσα αποθήκευσης πληροφοριών και τυχόν αντίγραφα τους που περιέχουν εμπιστευτικές πληροφορίες. Υπό την προϋπόθεση ότι ο **Δικηγόρος** μπορεί να διατηρήσει οποιοδήποτε έγγραφο απαιτείται να φυλάσσεται από το νόμο ή ισχύον κανόνα ή κανονισμό ή ισχύουσα νομική συμμόρφωση.

4.4. Ο **Δικηγόρος**, λόγω της εφαρμογής του Γενικού Κανονισμού Προστασίας Δεδομένων (GDPR) 2016 για τα φυσικά πρόσωπα και της υποχρέωσης αυστηρής τήρησης αυτής, έχει αναρτήσει την Πολιτική Απορρήτου της Εταιρείας που αποτελεί αναπόσπαστο μέρος αυτής της συμφωνίας.

5. ΕΜΦΑΝΙΣΗ ΚΑΙ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ ΔΕΣΜΕΥΣΗΣ

5.1. Η δέσμευση αρχίζει με την υπογραφή της και ολοκληρώνεται με την ολοκλήρωση της Ανάθεσης.

5.2. Η Συμφωνία Ανάθεσης μπορεί επίσης να εφαρμόζεται σε μελλοντικές δεσμεύσεις / εντολές, εφόσον δεν συνάπτονται άλλες γραπτές συμφωνίες.

ΚΕΝΤΡΙΚΑ ΓΡΑΦΕΙΑ:

ΡΙΚΚΟΣ ΜΑΠΠΟΥΡΙΔΗΣ & ΣΥΝΕΡΓΑΤΕΣ Δ.Ε.Π.Ε.

Ηλιουπόλεως 7, 1^{ος} Όροφος, 1101 Λευκωσία (Άγιος Ανδρέας)

Τηλέφωνο: 22-024777 Τηλεομοιότυπο: 22-029358



RIKKOS MAPPOURIDES
& ASSOCIATES L.L.C.

5.3. Η δέσμευση λήγει με γραπτή καταγγελία από οποιοδήποτε από τα συμβαλλόμενα μέρη. Η καταγγελία μπορεί να εφαρμοστεί χωρίς αιτία με την εν λόγω γραπτή ειδοποίηση. Η γραπτή ειδοποίηση πρέπει να δοθεί τουλάχιστον 15 εργάσιμες ημέρες πριν από τον σκοπούμενο τερματισμό.

5.4. Σε περίπτωση καταγγελίας από οποιοδήποτε από τα συμβαλλόμενα μέρη, τότε:

i. Ο **Δικηγόρος** αναλαμβάνει την υποχρέωση να παρέχει στον **Πελάτη** την τελική αναλυτική δήλωση των τελών και εξόδων για όλες τις παρασχεθείσες ή παρεχόμενες υπηρεσίες και ο **Πελάτης** υποχρεούται να καταβάλει την αμοιβή εντός 30 ημερολογιακών ημερών.

ii. Με την πληρωμή όλων των εκκρεμών νομικών αμοιβών και εκταμιεύσεων, ο **Δικηγόρος** αναλαμβάνει, κατόπιν αιτήματος, να παραδώσει στον **Πελάτη** αντίγραφα / πρωτότυπα όλων των εγγράφων και εγγράφων υποστήριξης σχετικά με τις υποθέσεις που περιλαμβάνει η Συμφωνία Ανάθεσης.

6. ΣΥΓΚΡΟΥΣΗ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ

6.1. Ως **Δικηγόρος**, δεν θα εκπροσωπεί τα μέρη με αντικρουόμενα συμφέροντα. Η μη συμμόρφωση με την απαγόρευση αντιπροσώπευσης αντικρουόμενων συμφερόντων αποτελεί πειθαρχικό αδίκημα.

6.2. Για να αποφευχθεί η σύγκρουση συμφερόντων, ο **Δικηγόρος** θα διεξάγει τακτικά, έρευνα συμμόρφωσης με την επαλήθευση στοιχείων που δυνατόν να οδηγούν σε ενδείξεις σύγκρουσης. Για τους σκοπούς αυτούς, ο **Πελάτης** υποχρεούται κατά τη διάρκεια της δέσμευσης να γνωστοποιήσει στον **Δικηγόρο** όλα τα πρόσωπα / οντότητες που εμπλέκονται ή ενδέχεται να εμπλακούν σε αυτό το θέμα καθώς και πρόσωπα/οντότητες που συνδέονται με αυτά τα άλλα εμπλεκόμενα ή δυνητικά εμπλεκόμενα μέρη (όπως μητρικές εταιρείες, θυγατρικές, διευθυντές ή μέλη της οικογένειας).

7. ΠΟΙΚΙΛΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

7.1. Όλες οι τροποποιήσεις και συμπληρώσεις αυτής της Συμφωνίας Ανάθεσης, συμπεριλαμβανομένης της τροποποίησης αυτής της διάταξης, πρέπει προκειμένου να τεθούν σε ισχύ, να γίνονται γραπτώς.

7.2. Η παρούσα Σύμβαση Ανάθεσης διέπεται από το Κυπριακό Δίκαιο και τα Δικαστήρια της Κύπρου έχουν αποκλειστική αρμοδιότητα για την εκδίκαση τυχόν διαφορών ή διαφωνιών που προκύπτουν από την εκτέλεση ή/και τη λύση της παρούσας συμφωνίας ή/και σε οποιοδήποτε θέμα που αφορά το αντικείμενο της παρούσας ή/και την παροχή των υπηρεσιών που αναφέρονται στη συνέχεια.

7.3. Εάν κάποια διάταξη αυτής της Σύμβασης Ανάθεσης είναι ή καθίσταται αναποτελεσματική, το υπόλοιπο της παρούσας Σύμβασης θα παραμένει σε ισχύ. Η αναποτελεσματική πρόνοια πρέπει να αντικατασταθεί ή να συμπληρωθεί με διάταξη η οποία σύμφωνα με την Κυπριακή νομοθεσία ανταποκρίνεται καλύτερα στη συμβατικός επιθυμητή και εμπορικά λογική ρύθμιση και αποτέλεσμα. Αυτό ισχύει αντίστοιχα για τυχόν παραλείψεις σε αυτήν τη Συμφωνία Ανάθεσης.

7.4. Κάθε ειδοποίηση που απαιτείται να αποσταλεί σύμφωνα με τους όρους της παρούσας Συμφωνίας πρέπει να είναι γραπτή και να αποστέλλεται με φαξ ή ηλεκτρονικό ταχυδρομείο και με υπηρεσίες courier στην ακόλουθη διεύθυνση των συμβαλλομένων μερών:

Διευθύνων Σύμβουλος: Ρίκκος Μαρπουρίδης

Δικηγόροι - Συνεργάτες: Ιωάννα Χαραλάμπους, Δάφνη Μαρπουρίδου, Χρίστος Κουνιάς

ΚΕΝΤΡΙΚΑ ΓΡΑΦΕΙΑ:

ΡΙΚΚΟΣ ΜΑΠΠΟΥΡΙΔΗΣ & ΣΥΝΕΡΓΑΤΕΣ Δ.Ε.Π.Ε.

Ηλιουπόλεως 7, 1^{ος} Όροφος, 1101 Λευκωσία (Άγιος Ανδρέας)

Τηλέφωνο: 22-024777 Τηλεομοιότυπο: 22-029358



RIKKOS MAPPOURIDES
& ASSOCIATES L.L.C.

Ο Δικηγόρος

Ρίκκος Μαππουρίδης & Συνεργάτες Δ.Ε.Π.Ε.

Διεύθυνση: Ηλιουπόλεως 7, 1ος όροφος, 1101 Λευκωσία (Άγιος Ανδρέας)

Τηλέφωνο: 00357-22024777

Τηλεομοιότυπο: 00357-22029358

Ο πελάτης

Όνομα εταιρείας:

Διεύθυνση:

Τηλέφωνο:

Τηλεομοιότυπο:

7.5. Το πρόσωπο επαφής εκ μέρους του **Πελάτη** για τους σκοπούς της παρούσας Σύμβασης Συμμετοχής είναι ο κ. (διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου:) ή ως ο **Πελάτης** θα καθορίσει στο μέλλον γραπτώς προς τον Δικηγόρο και αυτός θα βασίζεται στις οδηγίες τους κατά τη διαδικασία ολοκλήρωσης της Ανάθεσης, η οποία παρέχεται τηλεφωνικώς, με τηλεομοιότυπο, ηλεκτρονικό ταχυδρομείο, συστημένο ταχυδρομείο ή άλλων μέσων επικοινωνίας.

7.6. Η παρούσα Συμφωνία έγινε σε δύο αντίτυπα και κάθε μέρος κατέχει αντίγραφο.

**Ρίκκος Μαππουρίδης
& Συνεργάτες Δ.Ε.Π.Ε.
(ΗΕ 312793)**

**Όνομα Εταιρείας:.....
(ΗΕ)**